

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

*Порядок изложения:*

- Название статьи (доклада);
- Фамилии и инициалы автора (соавторов), через запятую;
- Фамилия и инициалы научного руководителя (при наличии);
- Краткая аннотация;
- Ключевые слова;
- Текст статьи (оформленный в соответствии с требованиями);
- Литература;
- Сведения об авторе(-ах) и научном руководителе: ФИО (полностью), учёная степень, учёное звание, полное название организации, которую представляет автор, должность (для студентов – студент), адрес электронной почты.

*Текст статьи* должен быть подготовлен в виде файла в программе MS Word (форма \*.doc / \*.docx). Размер бумаги – А4, ориентация – книжная. Поля: все по 20 мм. Шрифт: гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, цвет – чёрный. Абзацный отступ в основном тексте 1,0 см. Абзацный отступ при оформлении заголовков, рисунков, таблиц – 0 см. Междустрочный интервал – 1,0. Интервал между абзацами – 0 пт. Выравнивание основного текста – по ширине. Объём статьи должен быть в пределах 4–6 страниц. В конце заголовков точки не ставятся. Страницы не нумеруются. Не допускается использование сносок, знаков принудительного разрыва строк, страниц, разделов. Содержание доклада должно быть актуальным, иметь новизну и носить научный характер. Использование аббревиатур и сокращений (кроме общепринятых) без расшифровки их значений не допускаются.

*Рисунки* должны быть чёткими (не менее 300 × 300 пкс/дюйм или 300 dpi), вставлены непосредственно в текст статьи и размещены по тексту после ссылки на них. *Таблицы* должны быть подписаны и пронумерованы, размещены по тексту после ссылки на них. *Формулы* должны быть набраны в редакторе формул (MS Equation). Формулы нумеруются цифрами (номер в круглых скобках). Ссылки на рисунки и таблицы обязательны.

*Список литературы* и использованных источников приводится после основного текста и должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018. Список литературы формируется в порядке упоминания или по алфавиту. На все позиции списка обязательны ссылки в тексте статьи, которые приводятся в квадратных скобках [1].

**Материалы необходимо представить в Оргкомитет до 17 сентября 2026 г. на электронный адрес мероприятия: [protek.stankin@mail.ru](mailto:protek.stankin@mail.ru).**