

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СТАНКИН»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Московский
государственный технологический
университет «СТАНКИН»

 /В.В. Серебрянный/
«27» 03 2025 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий,
образовательных организаций высшего образования и профессиональных
организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных
профессиональных программ в интересах организаций сферы производства
средств производства и автоматизации в 2025 году (конкурсная документация)**

Москва
2025 г.

Оглавление

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ.....	4
2.1. Общие положения	4
2.2. Требования к участнику конкурсного отбора и документам, представляемым в составе заявки.....	5
2.3. Порядок формирования и подачи заявок, дата и время начала приема заявок, дата и время окончания приема заявок	5
2.4. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей конкурсного отбора	8
2.5. Результат заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы	9
2.6. Порядок заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы	9
3. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ	11
Форма 1. Опись документов для участия в конкурсном отборе	11
Форма 2. Сопроводительное письмо об участии в конкурсном отборе	12
Форма 3. Пояснительная записка к дополнительной профессиональной программе.....	14
Форма 4. Справка о материально-техническом (кадровом) обеспечении дополнительной профессиональной программы	15
Форма 5. Финансово-экономическое обоснование расходов на разработку и реализацию части дополнительной профессиональной программы.....	16
Форма 6. Возможная форма гарантийного/ информационного письма от потенциального сетевого партнера.....	17

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Организатор – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (далее - МГТУ «СТАНКИН», организатор конкурсного отбора), осуществляющий организационно-техническое, экспертно-методическое и документационное сопровождение конкурсного отбора, а также разработки и реализации дополнительных профессиональных программ.

Конкурсная комиссия – экспертный совет - коллегиальный орган, состав которого утверждается ректором МГТУ «СТАНКИН», в целях проведения конкурсного отбора.

Заявитель – образовательная организация высшего образования, подавшая для участия в конкурсном отборе совместную заявку промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации.

Заявка – поданная заявителем в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации заявка на участие в конкурсном отборе.

2. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

2.1. Общие положения

2.1.1. Конкурсный отбор совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году (далее – Конкурсный отбор) проводится ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2023 года № 1896 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели», соглашением о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии от 13 марта 2025 года № 075-02-2025-1785, заключенным между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН».

2.1.2. Конкурсный отбор проводится с целью достижения результата (выполнения мероприятия) по подготовке высококвалифицированных кадров и повышению квалификации кадров, в том числе стажировке в рамках федерального проекта «Наука и кадры для производства средств производства и автоматизации».

2.1.3. В результате проведения конкурсного отбора будут отобраны 3 (три) совместные заявки промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации (далее – заявка). Участник конкурсного отбора может подавать не более 1 (одной) заявки. В случае подачи более одной заявки, рассматриваться будет заявка, поданная последней.

2.1.4. С победителями конкурсного отбора будут заключены договоры о разработке и реализации программ в сетевой форме, предполагающие оказание победителем конкурсного отбора услуг по разработке структуры и содержания, по разработке и оформлению методических, демонстрационных и иных материалов для проведения обучения, по реализации (обучению), по организационно-техническому и документационному сопровождению реализации части (50% = 36 часов) 1 (одной) сетевой дополнительной профессиональной программы в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации для руководителей и сотрудников конструкторско-технологических служб предприятий обрабатывающей промышленности в области комплексного повышения производительности на базе отечественных средств производства и автоматизации, операторов станков с ЧПУ и роботов, в области цифровизации, контроля качества и метрологии. Стоимость услуг победителя конкурсного отбора в рамках такого договора составляет не более 2 119 474,49 рублей включая налоги и сборы.

2.1.5. Организатором конкурса является ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН».

Место нахождения и почтовый адрес организатора конкурса: 127055, г. Москва, пер. Вадковский, д. 1, МИРИТ.

Адрес электронной почты: dpo_fedproekt@stankin.ru

Контактный телефон: +7 (499) 972-95-82, 8 (499) 973-39-72, 8 (499) 973-20-51.

2.1.6. Сбор заявок проводится через электронную форму, ссылка на которую указывается в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.1.7. Документация о конкурсном отборе подлежит размещению на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) по адресу: <https://dpo-fedproekt.stankin.ru> и доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам.

2.1.8. Все расходы, связанные с участием в конкурсном отборе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов для участия в конкурсном отборе, несут участники.

2.2. Требования к участнику конкурсного отбора и документам, представляемым в составе заявки

2.2.1. Участниками конкурсного отбора являются образовательные организации высшего образования:

подведомственные Правительству Российской Федерации или Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;

реализующие образовательные программы дополнительного профессионального образования в сфере инженерного дела, технологий и технических наук;

имеющие партнеров из числа промышленных предприятий и профессиональных образовательных организаций, заинтересованных в разработке и реализации в сетевой форме дополнительной профессиональной программы в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации;

заинтересованные стать участником консорциума «Национальная научно-образовательная сеть станкостроения», создаваемом на базе МГТУ «СТАНКИН».

2.2.2. Заявка и прикладываемые к ней документы должны быть составлены на русском языке. Использование других языков в заявке и документах для участия в конкурсном отборе не допускается.

2.2.3. В заявке и документах все суммы денежных средств должны быть указаны в российских рублях.

2.2.4. Наличие противоречий в сведениях, содержащихся в заявке и документах, не допускается.

2.3. Порядок формирования и подачи заявок, дата и время начала приема заявок, дата и время окончания приема заявок

2.3.1. Для участия в конкурсном отборе участник в период приема заявок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» заявку, оформленную в соответствии с требованиями, установленными настоящей конкурсной документацией.

2.3.2. Подача заявки осуществляется путем заполнения разделов электронной формы, ссылка на которую указана в объявлении о проведении конкурсного отбора, а также прикрепления к электронной форме электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено настоящей конкурсной документацией.

2.3.3. Заявка подписывается руководителем организации - участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

2.3.4. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Представленные документы для участия в конкурсном отборе должны быть оформлены отдельными файлами, количество файлов должно соответствовать количеству документов согласно форме 1. «Опись документов для участия в конкурсном отборе» раздела 3. «Формы документов для участия в конкурсном отборе» конкурсной документации.

Документы должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf.

Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично. Один файл должен содержать один документ полностью. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

2.3.6. Датой и временем представления участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время отправки участником конкурсного отбора указанной заявки через электронную форму, ссылка на которую указана в объявлении о конкурсном отборе.

Заявки, поступившие на конкурсный отбор после установленного срока, считаются направленными с опозданием. Содержащиеся в них документы для участия в конкурсном отборе могут быть рассмотрены только по решению организатора конкурсного отбора.

2.3.7. Заявка содержит следующие сведения и документы:

а) информация и документы об участнике конкурсного отбора:

полное наименование участника конкурсного отбора;

сокращенное наименование участника конкурсного отбора;

ИНН участника конкурсного отбора;

номер телефона юридического лица;

почтовый адрес юридического лица;

адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

ФИО (полностью) и должность руководителя;

ФИО (полностью) и должность ответственного за подписание заявки (если подписант не руководитель);

вид, дата и номер документа, подтверждающего полномочия подписанта заявки;

ФИО (полностью) и должность ответственного за формирование заявки на конкурсный отбор;

телефон ответственного за формирование заявки на конкурсный отбор;

электронная почта ответственного за формирование заявки на конкурсный отбор;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника установленным в пункте 2.2.1 конкурсной документации требованиям;

в) опись документов, содержащихся в заявке;

г) сопроводительное письмо, включающее в том числе согласие участника конкурсного отбора, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и его результатом; согласие на участие в конкурсном отборе с последующим заключением договора о сетевой форме реализации образовательной программы с МГТУ «СТАНКИН», подписанное руководителем участника конкурсного отбора или уполномоченным им лицом;

д) пояснительная записка, справка о материально-техническом (кадровом) обеспечении, финансово-экономическое обоснование расходов на разработку и реализацию части дополнительной профессиональной программы, предлагаемой участником конкурсного отбора;

е) информация по каждому указанному в документации о конкурсном отборе критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, к которым относятся:

электронные копии документов, подтверждающие, наличие у участника конкурсного отбора опыта реализации аналогичных дополнительных профессиональных программ, квалифицированного персонала, потенциальных сетевых партнеров и заказчиков дополнительной профессиональной программы;

иные документы, подтверждающие и (или) гарантирующие достижение результата реализации дополнительной профессиональной программы;

ж) лицензия на право ведения образовательной деятельности;

з) выписка из ЕГРЮЛ;

и) иные сведения, документы и материалы.

Порядок отзыва участниками конкурсного отбора заявок, внесения изменений в заявки, возврата заявок

2.3.8. Участник конкурсного отбора вправе отозвать поданную им заявку и документы для участия в конкурсном отборе до наступления даты окончания приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную почту организатора конкурсного отбора, указанную в объявлении о конкурсном отборе.

2.3.9. Участник конкурсного отбора вправе внести изменения в заявку до дня окончания срока приема заявок путем заполнения новой заявки в электронной форме и направления уведомления об изменении заявки на электронную почту организатора конкурсного отбора, указанную в объявлении о конкурсном отборе.

2.3.10. Изменения или отзыв заявки и документов для участия в конкурсном отборе осуществляются участником конкурсного отбора через электронную форму приема заявок, ссылка на которую указана в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.3.11. Изменения или отзыв заявки и документов для участия в конкурсном отборе, осуществленные после установленного срока, считаются представленными с опозданием и рассматриваются по решению организатора конкурсного отбора.

Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока их предоставления

2.3.12. В случае необходимости получения разъяснений положений конкурсной документации лицо, заинтересованное в участии в конкурсном отборе не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить на электронную почту организатора конкурсного отбора не более 5 (пяти) запросов о разъяснении положений конкурсной документации.

2.3.13. ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» в ответ на запрос, указанный в пункте 2.3.13 конкурсной документации, направляет разъяснение положений конкурсной документации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений конкурсной документации, но не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем отправки на электронную почту инициатора запроса соответствующего разъяснения.

Прием заявок организатором конкурсного отбора

2.3.14. Заявки и прикладываемые к ним документы для участия в конкурсном отборе, соответствующие пункту 2.3.7 конкурсной документации, принимаются ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» посредством электронной формы, ссылка на которую указана в объявлении о конкурсном отборе.

2.3.15. Срок начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе указывается в объявлении о конкурсном отборе.

2.3.16. Внесение изменений в объявление о проведении конкурсного отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурсного отбора.

2.3.17. При принятии ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» решения о внесении изменений в объявление и/или конкурсную документацию участники конкурсного отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений не позднее 1 (одного) дня, следующего за днем внесения изменений в объявление и / или конкурсную документацию посредством электронной почты, указанной при регистрации заявки.

Порядок отмены проведения конкурсного отбора

2.3.18. Размещение ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» решения об отмене проведения конкурсного отбора допускается не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

2.3.19. Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора посредством электронной почты, указанной в заявке.

2.3.20. Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН».

2.4. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей конкурсного отбора

2.4.1. Конкурсная комиссия не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок, указанным в объявлении о конкурсном отборе, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- номер заявки (по порядку поступления);
- дата и время поступления заявки;
- полное и сокращенное наименование участника конкурсного отбора;
- ИНН юридического лица;
- и другие сведения (при необходимости).

2.4.2. Протокол вскрытия заявок формируется и подписывается подписью председателя конкурсной комиссии, а также размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его подписания.

2.4.3. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.4.4. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок, путем проверки заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

2.4.5. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки:

- а) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям пункта 2.2.1 настоящей конкурсной документации;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в требованиях пункта 2.3.7 настоящей конкурсной документации;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в разделе 3. «Формы документов для участия в конкурсном отборе» настоящей конкурсной документации;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

2.4.6. По результатам рассмотрения заявок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей и допущенной к оценке заявок или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.4.7. Протокол рассмотрения заявок формируется и подписывается подписью председателя конкурсной комиссии, а также размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его подписания.

2.4.8. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после размещения протокола рассмотрения заявок, участникам конкурсного отбора, чьи заявки были допущены к оценке заявок, направляется приглашение на публичную защиту проектов заявителей - участников конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций, которая проводится в онлайн-формате.

2.4.9. На этапе оценки заявок конкурсная комиссия не позднее 10-го (десятого) рабочего дня со дня проведения публичной защиты проектов заявителей, осуществляет ранжирование представленных заявок (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов), на основании критериев оценки заявок, представленных в приложении к настоящей конкурсной документации.

2.4.10. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинг, сформированный ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» по результатам

ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей конкурса.

2.4.11. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на основании результатов оценки заявок и определения победителей конкурсного отбора и подписывается подписью председателя конкурсной комиссии, а также размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его подписания.

2.5. Результат заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы

2.5.1. Результатом заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы является оказание образовательной организацией высшего образования – победителем конкурсного отбора услуги по разработке структуры и содержания, по разработке и оформлению методических, демонстрационных и иных материалов для проведения обучения, по реализации (обучению), по организационно-техническому и документационному сопровождению реализации части (50% = 36 часов) 1 (одной) сетевой дополнительной профессиональной программы в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации для руководителей и сотрудников конструкторско-технологических служб предприятий обрабатывающей промышленности в области комплексного повышения производительности на базе отечественных средств производства и автоматизации, операторов станков с ЧПУ и роботов, в области цифровизации, контроля качества и метрологии.

2.5.2. Результат заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы считается достигнутым в случае успешного прохождения экспертизы разработанной дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения независимой оценки квалификации слушателей по итогам прохождения обучения. Экспертиза разработанной дополнительной профессиональной программы и независимая оценка квалификации слушателей по итогам прохождения обучения проводится МГТУ «СТАНКИН» с привлечением независимых экспертов.

2.6. Порядок заключения договора о сетевой форме реализации образовательной программы

2.6.1. Договор о сетевой форме реализации образовательной программы заключается между ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» и победителем конкурсного отбора в соответствии с формой, формируемой ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН», при условии соблюдения требований к победителям конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.2.1. настоящей конкурсной документации.

2.6.2. ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» может отказаться от заключения договора с победителем конкурсного отбора по следующим основаниям:

- а) выявление несоответствия победителя конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 2.2.1 настоящей документации о конкурсном отборе;
- б) представление победителем конкурсного отбора недостоверной информации;
- в) неподписание победителем конкурсного отбора договора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его формирования и отправки.

2.6.3. В случае отказа ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» от заключения договора с победителем конкурсного отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 2.6.2 конкурсной документации, отказа победителя конкурсного отбора от заключения договора, неподписания победителем конкурсного отбора договора в срок, ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» вправе заключить договор с участником конкурсного отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника конкурсного отбора, признанного победителем.

2.6.4. В случае отсутствия по результатам проведения конкурсного отбора 3 (трех) победителей конкурсного отбора из-за недостаточного количества конкурсных заявок ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» может принять решение о запуске повторного конкурсного отбора. В таком случае договор заключается с имеющимися победителями, а для выбора недостающих победителей на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» публикуется новое объявление о проведении конкурсного отбора.

3. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Форма 1. Опись документов для участия в конкурсном отборе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

заявки для участия в конкурсном отборе совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году

(наименование организации)

№ п/п	Наименование предоставляемого документа	Количество страниц документа	Требования к форме представления
1	Опись документов		Форма 1
2	Сопроводительное письмо, подписанное руководителем		Форма 2
3	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку		
4	Пояснительная записка к дополнительной профессиональной программе		Форма 3
5	Справка о материально-техническом (кадровом) обеспечении дополнительной профессиональной программы		Форма 4
6	Финансово-экономическое обоснование расходов на разработку и реализацию части дополнительной профессиональной программы		Форма 5
Другие документы, подтверждающие и (или) гарантирующие достижение результата			
7	Гарантийные / информационные письма от потенциальных сетевых партнеров, заказчиков и участников дополнительных профессиональных программ (промышленных предприятий, профессиональных организаций и др.)		Форма 6
8	Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования		
9	Выписка из ЕГРЮЛ		

Форма 2. Сопроводительное письмо об участии в конкурсном отборе

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ
В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ***Бланк заявителя*

_____ (наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, идентификационного номера налогоплательщика, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона) (далее – заявитель) в лице _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица), действующего на основании _____ (документ на основании, которого действует уполномоченное лицо) сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году (далее – конкурсный отбор) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурсного отбора и конкурсной документации.

1. Заявитель предлагает к реализации в сетевом формате дополнительную профессиональную программу для руководителей и сотрудников конструкторско-технологических служб предприятий обрабатывающей промышленности в области комплексного повышения производительности на базе отечественных средств производства и автоматизации, операторов станков с ЧПУ и роботов, в области цифровизации, контроля качества и метрологии.

2. Настоящим заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, а также в документах, являющихся неотъемлемой частью заявки.

3. Являясь оператором персональных данных, настоящим заявитель дает согласие и подтверждает получение всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке лиц на обработку их данных Организатором, Конкурсной комиссией и иными лицами, задействованным в оценке заявок и проведении конкурсного отбора в соответствии с конкурсной документацией по проведению конкурсного отбора, последующее хранение информации о конкурсном отборе и Заявках в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а также необходимого для защиты прав и законных интересов ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» в суде.

4. Заявитель подтверждает, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лица, чьи данные переданы в рамках заявки, уведомлены о факте передачи их данных ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» в соответствии с требованиями такого законодательства. По запросу ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» обязуется предоставить документы, подтверждающие получение вышеуказанных согласий.

5. Заявитель освобождает ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» от любой ответственности в связи с обработкой, вызванной отсутствием вышеуказанных согласий, в том числе, берет на себя обязательства возместить ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» убытки, понесенные в связи с

предъявлением претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены.

6. Заявитель подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

7. В случае, если заявка заявителя будет допущена конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе, заявитель обязуется обеспечить возможность участия представителей заявителя в публичной онлайн защите проектов заявителей-участников конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций.

8. В случае признания заявителя победителем конкурсного отбора, заявитель готов присоединиться к консорциуму «Национальная научно-образовательная сеть станкостроения», создаваемом на базе МГТУ «СТАНКИН», обязуется подписать договор о сетевой форме реализации дополнительной образовательной программы в соответствии с конкурсной документацией и представлять ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» информацию, необходимую для проведения экспертизы разработанной дополнительной профессиональной программы и независимой оценки квалификации слушателей по итогам прохождения обучения.

9. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» уполномочен: _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон и электронную почту).

10. Корреспонденцию направлять по адресу: _____ (указать полный почтовый адрес заявителя).

11. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки, согласно прилагаемой описи документов.

Руководитель организации (уполн. представитель) _____ И.О. Фамилия

Гл. бухгалтер / директор по финансам (уполн. представитель) _____ И.О. Фамилия

Форма 3. Пояснительная записка к дополнительной профессиональной программе

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Название программы:	<i>тематика программы в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации</i>
Плановый показатель обучившихся по дополнительной профессиональной программе и категория слушателей:	<i>но не менее 30 человек из числа руководителей и сотрудников конструкторско-технологических служб предприятий обрабатывающей промышленности в области комплексного повышения производительности на базе отечественных средств производства и автоматизации, операторов станков с ЧПУ и роботов, в области цифровизации, контроля качества и метрологии</i>
Количество ак. часов:	<i>но не менее 72 ак. часов (из них 50% - не менее 36 ак. часов для реализации участником конкурсного отбора)</i>
Длительность (количество недель):	<i>но не более 12 недель (с учетом периода реализации с 1 сентября 2025 года по 30 ноября 2025 года)</i>
Форма обучения:	<i>предпочтительно очно-заочная</i>
Краткая аннотация (актуальность, уникальность, особенности, преимущества, цель, задачи, планируемые результаты):	<i>текстовое описание не более 1 страницы текста, шрифт Times New Roman, 12 кегль, интервал 1,15</i>
Сетевой партнер (промышленное предприятие, профессиональная образовательная организация, др.):	- <i>но не менее 1 партнера из числа промышленных предприятий,</i> - <i>полное название организации – партнера,</i> - <i>краткое описание предполагаемой роли и вклада в процесс разработки и реализации сетевой программы,</i> - <i>обязательно наличие гарантийного / информационного письма в составе заявки.</i>
Заказчики (при наличии заказчиков, не являющихся сетевыми партнерами, но готовых направить доп. слушателей):	- <i>полное название потенциального заказчика, готового направить указанное в программе или иное количество слушателей на обучение по дополнительной профессиональной программе,</i> - <i>обязательно наличие гарантийного / информационного письма в составе заявки.</i>
Дополнительная информация (по желанию):	<i>в приложении к форме 3 скан-копии документов, подтверждающих наличие опыта реализации дополнительных профессиональных программ по схожей тематике за последние 5 лет: выписки (реестры) договоров, утв. программ, информ. справки и др., ссылки (активные) и др.</i>

Форма 4. Справка о материально-техническом (кадровом) обеспечении дополнительной профессиональной программы

СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМ (КАДРОВОМ) ОБЕСПЕЧЕНИИ

Кадровое обеспечение:

п/п	Роль в программе	Ф.И.О. (полностью), должность с указанием подразделения и места работы	Краткое описание образования и опыта
			<i>1. сведения об образовании (уровень и направление подготовки, наличие степени, повышение квалификации, связанное с ролью в программе)</i> <i>2. информация об имеющемся опыте, связанном с ролью в программе (год (период), вид (результат) деятельности)</i> <i>3. в приложение к форме 4 резюме и скан-копии документов, подтверждающих образование и опыт или ссылки (активные)</i>

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение:

Основная и дополнительная литература

п/п	Фамилия И.О. автора(ов), наименование книги, название периодического издания, место издания (город), год издания, общее число страниц	Ссылка на Интернет-ресурс (URL) (при наличии)

Программное обеспечение (при наличии)

п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (при наличии)

п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания

Описание объектов инфраструктуры для реализации программы

Наименование объекта инфраструктуры, адрес	Описание (площадь помещения, состав оборудования, ресурсные мощности и т.п.)	Назначения и направление использования при реализации программы

Другая информация (по желанию)

В приложении к форме 4 документы, подтверждающие наличие материально-технического (кадрового) обеспечения для реализации дополнительной профессиональной программы: выписки (реестры) договоров, информ. справки и др., ссылки (активные) и др.

Форма 5. Финансово-экономическое обоснование расходов на разработку и реализацию части дополнительной профессиональной программы
ФЭО НА РАЗРАБОТКУ И РЕАЛИЗАЦИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование затрат	КВР	КОСГУ	Пояснения к расчету*	Итого, руб.
1	ФОТ основных работников	111	211		
2	Начисления на ФОТ основных работников	119	213		
3	ФОТ работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы	111	211		
4	Начисления на ФОТ работников которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы	119	213		
5	Оплата услуг, необходимых для реализации дополнительной профессиональной программы (при наличии указать каких)	244	226		
6	Оплата услуг связи (при наличии)	244	221		
7	Оплата коммунальных услуг (при наличии)	247	223		
8	Транспортные и командировочные расходы (при наличии)	244	222 (проезд), 226 (проживание)		
9	Закупка расходных материалов (при наличии указать какие)	244	226		
	Объем средств (всего):				
	из них расходы за счет МГТУ «СТАНКИН» *				
	из них расходы за счет внебюджетных средств (софинансирование) **				

*Расходы на реализацию части дополнительной профессиональной программы за счет МГТУ «СТАНКИН» в ФЭО не должны превышать 2 119 474,49 рублей включая налоги и сборы.

**Расходы на реализацию части дополнительной профессиональной программы за счет внебюджетных средств (софинансирование со стороны партнеров из числа промышленных предприятий) в ФЭО не должны быть ниже 300 000,00 рублей включая налоги и сборы.

Дополнительная информация (по желанию)

*** В приложении к форме документы, подтверждающие расчет: выписки (реестры) договоров, КП и др., ссылки (активные)

Форма 6. Возможная форма гарантийного / информационного письма от потенциального сетевого партнера и / или заказчика

Официальный бланк организации (при наличии)

Ректору ФГБОУ ВО
МГТУ «СТАНКИН»
В.В. Серебренному

дд.мм.2025 № _____

О поддержке сетевой программы

Уважаемый Владимир Валерьевич!

В связи с проведением конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году, прошу поддержать заявку, представленную _____ (указать наименование участника конкурсного отбора).

Со своей стороны, _____ (указать наименование отправителя) готово подключиться к разработке и реализации в сетевой форме дополнительной профессиональной программы, предложенной в составе конкурсной заявки _____ (указать наименование участника конкурсного отбора).

_____ (указать наименование отправителя) готово оказать следующие виды поддержки _____ (перечислить виды поддержки) при разработке и реализации в сетевой форме указанной дополнительной профессиональной программы в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году.

_____ (указать наименование отправителя) готово направить в 2025 году ____ (указать количество направляемых работников) работников на обучение по указанной дополнительной профессиональной программе и частично компенсировать оплату обучения этих сотрудников в размере не менее 10 000,00 рублей с учетом налогов и сборов на одного сотрудника.

Должность _____

И.О. Фамилия _____

Приложение
к документации конкурсного отбора совместных заявок
промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования
и профессиональных организаций на разработку и реализацию
в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах
организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году
(конкурсная документация)

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей критериев оценки конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций на разработку и реализацию в сетевой форме дополнительных профессиональных программ в интересах организаций сферы производства средств производства и автоматизации в 2025 году

№ п\п	Наименование критерия и методика оценки	Диапазон оценки, баллы	Категория критерия
Отсекающие критерии			
1	Плановый показатель обучившихся по дополнительной профессиональной программе из числа руководителей и сотрудников конструкторско-технологических служб предприятий обрабатывающей промышленности в области комплексного повышения производительности на базе отечественных средств производства и автоматизации, операторов станков с ЧПУ и роботов, в области цифровизации, контроля качества и метрологии: «Да» – указано не менее 30 обучившихся в рамках программы. «Нет» - указано менее 30 обучившихся в рамках программы.	да\нет	отсекающий
2	Количество ак. часов: «Да» – указано не менее 72 ак. часов. «Нет» - указано менее 72 ак. часов.	да\нет	отсекающий
3	Длительность (количество недель с учетом периода реализации с 1 сентября 2025 года по 30 ноября 2025 года): «Да» – указано не более 12 недель. «Нет» - указано более 12 недель.	да\нет	отсекающий
4	Сетевой партнер (промышленное предприятие):	да\нет	отсекающий

	«Да» – указано не менее 1 партнера из числа промышленных предприятий и приложено гарантийное / информационное письмо от потенциального сетевого партнера. «Нет» - указано не менее 1 партнера из числа промышленных предприятий, но НЕ приложено гарантийное / информационное письмо от потенциального сетевого партнера. «Нет» - не указано ни одного партнера из числа промышленных предприятий.		
5	Расходы на реализацию части дополнительной профессиональной программы за счет МГТУ «СТАНКИН» в ФЭО «Да» – не превышают 2 119 474,49 рублей включая налоги и сборы. «Нет» - превышают 2 119 474,49 рублей включая налоги и сборы.	да\нет	отсекающий
6	Расходы на реализацию части дополнительной профессиональной программы за счет софинансирования со стороны партнеров из числа промышленных предприятий в ФЭО «Да» – соответствуют или выше 300 000,00 рублей включая налоги и сборы. «Нет» - ниже 300 000,00 рублей включая налоги и сборы.	да\нет	отсекающий
Оценочные критерии			
1	Качество проработки документов дополнительной профессиональной программы (пояснительной записки, справки о материально-техническом (кадровом) обеспечении, финансово-экономического обоснования расходов на разработку и реализацию части дополнительной профессиональной программы) (весовое значение – 45% общей суммы всех используемых критериев оценки заявок).	До 45 баллов	оценочный
1.1	Качество проработки пояснительной записки: В пояснительной записке заполнены не все разделы либо они заполнены тезисно и кратко, что не позволяет в полной мере оценить соответствие предлагаемой программы целям и задачам федерального проекта «Наука и кадры для производства средств производства и автоматизации». В пояснительной записке подробно и развернуто заполнены все разделы. Представленная актуальность, уникальность, особенности, преимущества, цель, задачи, планируемые результаты полностью соответствуют целям и задачам федерального проекта «Наука и кадры для производства средств производства и автоматизации». Все разделы пояснительной записки описаны максимально полно, в качестве приложений представлены дополнительные материалы, подтверждающие возможность качественной	До 15 баллов 0-5 6-10 11-15	оценочный

	разработки и реализации программы в соответствии с целями и задачами федерального проекта «Наука и кадры для производства средств производства и автоматизации».		
1.2	Качество проработки справки о материально-техническом (кадровом) обеспечении дополнительной профессиональной программы: В справке о материально-техническом (кадровом) обеспечении заполнены не все разделы либо они заполнены тезисно и кратко, что не позволяет в полной мере оценить соответствие предлагаемого обеспечения целям, задачам и результатам дополнительной профессиональной программы. В справке о материально-техническом (кадровом) обеспечении подробно и развернуто заполнены все разделы. Представленные данные полностью соответствуют целям, задачам и результатам дополнительной профессиональной программы. Все разделы справки о материально-техническом (кадровом) обеспечении описаны максимально полно, в качестве приложений представлены дополнительные материалы, подтверждающие возможность качественной разработки и реализации дополнительной профессиональной программы.	До 15 баллов 0-5 6-10 11-15	оценочный
1.3	Качество проработки финансово-экономического обоснования расходов: В финансово-экономическом обосновании расходов заполнены не все обязательные разделы либо они заполнены тезисно и кратко (содержат ошибки и расхождения), что не позволяет в полной мере оценить правильность проведенных расчетов. В финансово-экономическом обосновании расходов подробно и развернуто заполнены все обязательные разделы. Представленные пояснения к расчету не содержат ошибок и расхождений. Все разделы финансово-экономического обоснования расходов описаны максимально полно. Представлены подробные пояснения к расчету. В качестве приложений представлены дополнительные документы, подтверждающие стоимость работ и услуг.	До 15 баллов 0-5 6-10 11-15	оценочный
2	Квалификация и опыт участника конкурсного отбора (весовое значение – 40% общей суммы всех используемых критериев оценки заявок):	До 40 баллов	оценочный

2.1	Наличие у участника конкурсного отбора опыта реализации дополнительных профессиональных программ по схожей тематике за последние 5 лет*.	0-10	оценочный
2.2	Наличие у участника конкурсного отбора квалифицированного персонала для реализации предлагаемой дополнительной профессиональной программы**.	0-10	оценочный
2.3	Наличие потенциальных сетевых партнеров из числа промышленных предприятий, профессиональных образовательных организаций и др. организаций ***: 1 потенциальный сетевой партнер из числа промышленных предприятий, подтвержденный гарантийным / информационным письмом. 2 и более подтвержденных потенциальных сетевых партнера, включая не только промышленное предприятие, но и профессиональную образовательную организацию и др. организации.	До 10 баллов 0-7 8-10	оценочный
2.4	Наличие дополнительных потенциальных заказчиков, готовых направить указанное в программе или иное количество слушателей на обучение по дополнительной профессиональной программе ****: 1 потенциальный заказчик, готовый направить указанное в программе или иное количество слушателей на обучение, подтвержденный гарантийным / информационным письмом. 2 и более потенциальных заказчика, готовых направить указанное в программе или иное количество слушателей на обучение, подтвержденные гарантийным / информационным письмом.	До 10 баллов 0-7 8-10	оценочный
3	Публичная защита проектов заявителей - участников конкурсного отбора совместных заявок промышленных предприятий, образовательных организаций высшего образования и профессиональных организаций в онлайн-формате (весовое значение – 15% общей суммы всех используемых критериев оценки заявок).	До 15 баллов	оценочный

* подтверждается данными и документами в форме 3

** подтверждается данными и документами в форме 4

*** подтверждается скан-копиями гарантийных / информационных писем по форме 6

**** подтверждается скан-копиями гарантийных / информационных писем по форме 6