

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО  
МГТУ «СТАНКИН»

С.Н. Григорьев

«13» *Март* 20 13 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕКТОРАТЕ ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ректорат в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; федеральными законами; нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации; Уставом Университета; локальными нормативными актами Университета; приказами, распоряжениями и указаниями ректора Университета; настоящим положением.

1.2. Ректорат федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН») является структурным подразделением Университета.

1.3. Состав ректората определяется приказом ректора ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

1.4. Организует работу ректората ректор ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

1.5. Ректорат призван обеспечивать охват сфер деятельности ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН», своевременность и оптимальность принимаемых решений, связанных с оперативным управлением Университета и контролем.

1.6. Решения ректората обязательны для работников, студентов и слушателей ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами ректората являются:

2.1. Определение и внесение на рассмотрение Ученого Совета ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» приоритетных вопросов, в том числе относящихся к миссии, ключевым приоритетам, стратегическим целям Университета.

2.2. Выработка решений по вопросам, связанных с задачами Университета на каждый учебный год, с организацией учебного процесса, с содержанием и формами самостоятельной работы студентов, результатами НИР, воспитательной и внеаудиторной работы, инновационной и международной деятельности ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

2.3. Совершенствование механизмов реализации принятых управленческих решений, организация их выполнения, координация деятельности исполнителей.

2.4. Обеспечение устойчивого развития и эффективного использования научно-педагогического и инновационного потенциала и материально-технической базы ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

2.5. Осуществление контроля за исполнением принятых решений, планов и программ учебной, научной, финансовой и хозяйственной деятельности ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

2.6. Содействие росту авторитета и престижа Университета как формирующегося и развивающегося инновационного Университета, как передового центра исследований, инноваций и компетенций, как передового научного центра, обеспечивающего производство новых глобально значимых знаний, создание и использование технологических инноваций, выпуск уникальных кадров с высоким уровнем профессиональной компетентности.

2.7. Разработка предложений и проведение мероприятий по улучшению социального, культурного, спортивного, медицинского обслуживания студентов, сотрудников и преподавателей Университета.

### 3. ФУНКЦИИ

Ректорат выполняет следующие функции:

3.1. Устанавливает и уточняет полномочия, обязанности и ответственность структурных подразделений ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» и их руководителей.

3.2. Координирует деятельность структурных подразделений ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

3.3. Подготавливает и вносит на Ученый Совет ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» предложения, направленные на совершенствование образовательной, методической, научной, воспитательной, внеаудиторной, инновационной и международной деятельности ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

3.4. Рассматривает и утверждает текущие программы и планы работы ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

3.5. Контролирует ход и результаты выполнения планов и решений, принятых Ученым Советом и ректоратом ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

3.6. Анализирует предложения по улучшению организации работы в различных сферах деятельности, рассматривает проекты локальных нормативных актов и методических документов, относящихся к деятельности ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

3.7. Обсуждает вопросы взаимодействия ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» со сторонними организациями, учебными и научными учреждениями.

3.8. Анализирует и оценивает итоги работы структурных подразделений, вырабатывает и реализует меры по совершенствованию основных направлений деятельности Университета.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Ректорат имеет право пользоваться оборудованием, средствами, помещениями, закрепленными за ним.

4.2. Ректорат имеет право знакомиться с проектами организационно-распорядительных и организационно-нормативных документов, регулирующих деятельность ректората.

4.3. Ректорат имеет право предлагать для обсуждения Ученому совету вопросы, касающиеся миссии, ключевых приоритетов, стратегических целей ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

4.4. Ректорат имеет право определять приоритетные направления использования материальных и кадровых ресурсов ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

4.5. Ректорат имеет право принимать решения по вопросам деятельности и развития ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» и требовать от работников, студентов и слушателей выполнения принятых решений.

4.6. Имеет право взаимодействовать с внешними учреждениями и организациями с целью реализации совместных мероприятий, проектов, выполнения договоров хозяйственного характера, осуществления других видов совместной деятельности.

4.5. Ректорат имеет право создавать временные рабочие группы (комиссии) из работников

ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» и наделять их соответствующими полномочиями для подготовки вопросов подлежащих рассмотрению на ректорате и Ученом Совете, разработки документов и проектов решений.

4.6. Ректорат имеет право контролировать качество подготовки студентов, слушателей и научного обеспечения деятельности Университета.

4.7. Ректорат обязан своевременно и качественно решать поставленные задачи и выполнять функции, указанные в Положении.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Коллектив ректората несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него задач и функций.

6.2. Работники ректората несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном должностными инструкциями, локальными нормативными актами, Уставом Университета и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Дисциплинарные взыскания на работников ректората налагаются приказом Ректора в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Коллективным договором и действующим законодательством Российской Федерации.