

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)



Внутренний нормативный
документ

28.05.2018 № 31/2018

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.Ю. Пинчук

«24» 05 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
Университета

от «28» мая 20 18 г.

Протокол № 3/18

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре информационных систем

Москва
2018

1. Общие положения

1.1. Кафедра информационных систем (далее – Кафедра) является структурным подразделением института Информационных систем и технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, устава Университета, организационно-распорядительных документов Университета и иных локальных актов.

1.3. Непосредственное руководство Кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом ректора по результатам выборов.

1.4. Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется директору Института информационных систем и технологий.

1.5. Реорганизация, переименование или ликвидация Кафедры осуществляется приказом ректора в соответствии с трудовым законодательством, локально-нормативными актами Университета.

2. Структура

2.1. Структуру и штатную численность Кафедры утверждает ректор, исходя из условий и особенностей деятельности Университета.

2.2. В структуру Кафедры входит учебная лаборатория, оснащенная аппаратными и программными средствами для проведения лабораторных и практических занятий по образовательным программам кафедры.

3. Основные задачи

Основными задачами Кафедры являются:

3.1. Реализация учебного процесса в соответствии с образовательными программами по профилям бакалавриата, магистратуры и аспирантуры и утвержденными учебными планами по всем уровням подготовки по закрепленным за Кафедрой дисциплинам.

3.2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

3.3. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по профилю Кафедры и работ по проблемам высшего образования.

3.4. Внедрение в образовательную деятельность новых подходов и технологий обучения, основанных на лучших практиках и стандартах.

3.5. Систематическая разработка учебно-методических материалов, ориентированных на практико-ориентированное обучение с использованием перспективных отечественных и зарубежных информационно-программных средств.

3.6. Обеспечение эффективного взаимодействия с работодателями для адаптации студентов и выпускников к рынку труда.

4. Функции

В целях решения поставленных задач Кафедра выполняет следующие функции:

4.1. Проводит по всем профилям обучения лекции, лабораторные, практические, семинарские и другие виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами.

4.2. Осуществляет руководство всеми видами практик, курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся.

4.3. Проводит текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

4.4. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке и размещение в ЭОС Университета образовательные программы, рабочие программы и учебно-методические материалы по дисциплинам Кафедры.

4.5. Составляет заключения по поручению ректората на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

4.6. Проводит научно-исследовательские работы в соответствии с утвержденным планом, руководит научно-исследовательской работой студентов, проводит обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ, готовит рекомендации для опубликования законченных научных работ.

4.7. Подготавливает для публикации и размещения в ЭОС Университета учебники, учебные пособия.

4.8. Рассматривает индивидуальные планы преподавателей кафедры, распределение учебной нагрузки, выполнение учебной, методической и научной работы работников Кафедры; распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении ими педагогическим мастерством, разрабатывает и применяет мероприятия по использованию при проведении учебных занятий современных мультимедийных средств.

4.9. Обеспечивает подготовку научно-педагогических кадров, обсуждает и рассматривает диссертации магистров и аспирантов, представляемых к защите членами Кафедры или по поручению ректората Университета другими соискателями.

4.10. Ведет воспитательную работу со студентами.

4.11. Проводит профориентационную работу в школах, лицеях, колледжах с целью обеспечения контрольных цифр приема абитуриентов в Университет.

4.12. Привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий по профилю Кафедры.

4.13. Комплектует и оснащает закрепленные за Кафедрой помещения современным материально-техническим оборудованием, необходимым для научной деятельности и учебно-воспитательного процесса.

5. Права и обязанности

Работники Кафедры имеют право:

5.1.1. Получать в установленном порядке от других структурных подразделений Университета необходимую для работы информацию.

5.1.2. Вносить на рассмотрение директору Института информационных систем и технологий предложения по совершенствованию работы Кафедры.

5.1.3. Пользоваться для выполнения своих должностных обязанностей оборудованием, средствами вычислительной техники, оргтехникой, помещениями, закрепленными за Кафедрой.

5.1.4. Повышать профессиональную квалификацию за счет средств Университета.

5.1.5. Издавать учебно-методические материалы в издательском центре Университета.

5.2. Работники Кафедры обязаны:

5.2.1. Соблюдать Правила трудового внутреннего распорядка.

5.2.2. Постоянно повышать свои профессиональные знания и педагогическое мастерство.

6. Ответственность

Работники Кафедры несут персональную ответственность:

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, возложенных на них должностными инструкциями.

6.2. За нарушение моральных и этических норм научно-педагогического сообщества.

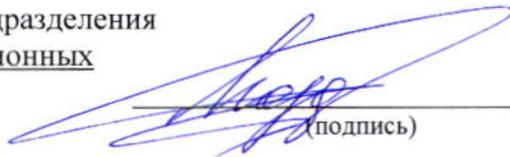
7. Взаимоотношения:

7.1. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, исходя из возложенных на него задач, функций и полномочий.

7.2. Кафедра осуществляет сотрудничество с организациями и учреждениями Российской Федерации в пределах своей компетенции.

7.3. Кафедра осуществляет и развивает международное сотрудничество с зарубежными структурами и отечественными академическими структурами представляющими научно-образовательное сообщество.

Руководитель структурного подразделения
Директор института информационных
 систем и технологий
 (должность)



(подпись)

Б.М. Позднеев
 (расшифровка)

Визы согласования:
 Проректор по направлению



(подпись)

Ю.Я. Еленева
 (расшифровка)

Юридический отдел ДУД



(подпись)

В.В. Людков
 (расшифровка)

Служба качества университета



(подпись)

Н.Г. Прохошина
 (расшифровка)

Управление персоналом ДУД



(подпись)

С.Е. Бобылева
 (расшифровка)