

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)				
	Уровень 3	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 1 из 9	ПСП 06.11/2018

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.Ю. Пинчук

« 12 » 11 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета Университета

от « 15 » ноября 20 18 г.

Протокол № 4/18

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре композиционных материалов

(полное наименование структурного подразделения в родительном падеже со строчной буквы)

(КМ)

(сокращенное наименование структурного подразделения)

института машиностроения и инжиниринга

(полное наименование структурного подразделения в родительном падеже со строчной буквы)

(ИМИ)

(сокращенное наименование структурного подразделения)

ПСП 06.11/2018

Москва
2018 г.

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию во внешние организации без разрешения руководителя СКУ

Положение о кафедре композиционных материалов института машиностроения и инжиниринга			
	Уровень 3	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 2 из 9
			ПСП 06.11/2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» (далее – Университет), определяющим статус, структуру кафедры композиционных материалов (далее – Кафедра), ее основные задачи, функции и взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета и сторонними организациями.

1.2. Кафедра является структурным подразделением института машиностроения и инжиниринга (далее – ИМИ).

1.3. Кафедра композиционных материалов – выпускающая.

На Кафедре обеспечивается реализация по форме обучения (очная), срокам и уровням подготовки (бакалавриат, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)), а также иных образовательных программ в соответствии с профилем деятельности Кафедры.

Кафедра осуществляет образовательную деятельность по направлениям подготовки (специальностям) и областям знаний (дисциплинам) (Приложением А).

1.4. Настоящее положение разработано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, устава, организационно-распорядительных документов и иных локальных нормативных актов Университета.

1.5. Непосредственное руководство Кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом ректора по результатам конкурсного отбора.

Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется директору института ИМИ.

Заведующий кафедрой несет дисциплинарную ответственность за результаты деятельности Кафедры.

1.6. Контроль за деятельностью Кафедры осуществляет директор института ИМИ.

1.7. Реорганизация и ликвидация Кафедры осуществляется приказом ректора соответствии с трудовым законодательством, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

1.8. Кафедра не является юридическим лицом.

1.9. В своей деятельности работники Кафедры руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами, документами системы менеджмента качества Университета и настоящим положением.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Кафедры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Университета за счет средств:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- целевых субсидий;
- приносящей доход деятельности.

1.12. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного, методического и научно-исследовательского процессов в соответствии с номенклатурой дел Кафедры Университета. Ответственность за ведение

Положение о кафедре композиционных материалов института машиностроения и инжиниринга				
	Уровень 3	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 3 из 9	ПСП 06.11/2018

документации несет уполномоченный работник и заведующий кафедрой. Документация хранится на Кафедре в течении установленных номенклатурой дел сроков и предъявляется по требованию структурных подразделений Университета и контролирующих органов в пределах их компетенции.

При реорганизации Кафедры имеющиеся на Кафедре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

1.13. Настоящее положение обязательно к исполнению работниками кафедры композиционных материалов.

2. Структура

2.1. Кафедра не имеет в своем составе иных структурных подразделений

2.2. Штатную численность Кафедры утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Кафедры.

2.3. Перечень должностей работников Кафедры отражен в штатном расписании. В состав Кафедры входят:

- профессорско-преподавательский состав;
- учебно-вспомогательный персонал.

2.4. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников Кафедры приведены в соответствующих должностных инструкциях. Должностные обязанности профессорско-преподавательского состава определяются дополнительно годовыми индивидуальными планами их работы.

2.5. Для координации работ в области системы менеджмента качества заведующий кафедрой назначает уполномоченного по качеству.

2.6. Для координации методической и учебной работы Кафедры заведующий кафедрой может назначить заместителя по учебной и/или методической работе.

2.7. Работники Кафедры регулярно повышают квалификацию путем стажировки, обучения в институтах, центрах повышения квалификации, ведут научно-исследовательскую и преподавательскую работу, участвуют в научных конференциях, семинарах, симпозиумах и др.

3. Цель и задачи

Целью Кафедры является формирование у обучающихся необходимого набора универсальных, общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций (знаний, умений и навыков) по профилю Кафедры, соответствующих последним достижениям науки и техники, с использованием инновационных педагогических технологий, отвечающих запросам потребителей образовательных услуг и рынка труда.

Главная задача Кафедры: организация и осуществление на качественном уровне учебной и методической работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и практическими знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, воспитательной работы среди обучающихся, научных исследований по профилю Кафедры.

Основные задачи Кафедры: