

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)



Внутренний нормативный
документ

П 01-04/ 217 /2016



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

«28» апреля 2016 г.

ПОРЯДОК
реализации и организации образовательной деятельности для иностранных граждан
и лиц без гражданства по дополнительным общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к
освоению профессиональных образовательных программ на русском языке,
в ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

Москва
2016

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации и организации образовательной деятельности для иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительной общеобразовательной программе «Подготовка к поступлению в вуз» (далее - Порядок) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (далее - Университет) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности для иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке «Подготовка к поступлению в вуз».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 844 «Об утверждении порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 3 октября 2014 г. № 1304 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»;
- приказом Минобрнауки России от 1 апреля 2014г. № 255 «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним»;
- Уставом Университета.

2. Термины, обозначения, определения и сокращения

2.1. В настоящем порядке используются следующие определения:

- дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеобразовательная программа, обеспечивающая подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке, в которой определено научное содержание, методическое построение учебных дисциплин, наименования и основные вопросы разделов и тем, распределение учебного времени по разделам, темам и видам учебных занятий. Дополнительная общеобразовательная программа представляет собой систему документов, разработанную с учётом требований к уровню подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке и утвержденную в установленном порядке;
- слушатель - иностранный гражданин или лицо без гражданства, зачисленный в Университет на обучение по дополнительной общеобразовательной программы «Подготовка к поступлению в вуз» в установленном порядке;
- индивидуальный учебный план – индивидуальный учебный план слушателя дополнительной общеобразовательной программе, подписанный слушателем, согласованный директором Центра обучения иностранных граждан и утвержденный проректором по учебной работе.

2.2. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

ДОП - дополнительная общеобразовательная программа «Подготовка к поступлению в вуз», обеспечивающая подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке

ЦОИГ – Центр обучения иностранных граждан

ИГ - иностранные граждане и лица без гражданства.

3. Основная цель реализации и задачи дополнительной общеобразовательной программы

3.1. Целью дополнительной общеобразовательной программы является формирование способности и готовности слушателей продолжить образование на русском языке в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации.

3.2. Основными задачами реализации дополнительной общеобразовательной программы является обеспечение подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации, то есть:

- овладение русским языком в объёме, обеспечивающем возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке и необходимом для общения в учебно-профессиональной и социально-культурной сферах;

- овладение системой предметных знаний, необходимых для продолжения образования в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации;

- психологическая подготовка к учебной деятельности в условиях новой социокультурной среды.

4. Форма и организация учебного процесса

4.1. Форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе - очная.

4.2. Срок начала учебных занятий по дополнительной общеобразовательной программе устанавливается согласно утвержденному расписанию, но не ранее 1 сентября и не позднее 1 декабря текущего учебного года. Расписание составляется по мере комплектования групп в соответствии с прибытием слушателей на обучение. Расписание составляется директором Центра обучения иностранных граждан и утверждается проректором по учебной работе.

4.3. В случае более позднего прибытия слушателей на обучение, минимальный срок обучения составляет 28 недель. При этом слушатель переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4. Занятия по дополнительной общеобразовательной программе проходят не более 6 дней в неделю с понедельника по субботу и не более 8 академических часов в день с перерывами не менее 10 минут через каждые 2 академических часа. Один академический час равен 45 минутам. Количество часов недельной аудиторной нагрузки в период обучения обычно не превышает 36 часов. В случае более позднего прибытия слушателей возможно увеличение количества часов недельной аудиторной нагрузки до 40 часов.

4.5. При реализации дополнительной общеобразовательной программы предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Общий объем недельной трудоемкости освоения программы составляет не более 54 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы по освоению дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. Основными документами, регламентирующими образовательный процесс, его сроки, содержание обучения, виды занятий и формы контроля являются:

- учебный план дополнительной общеобразовательной программы, утверждаемый ежегодно до начала учебных занятий;
- рабочие программы дисциплин, при необходимости ежегодно актуализируемые педагогическими работниками соответствующей кафедры Университета ежегодно и утверждаемые в установленном порядке до начала учебных занятий;
- индивидуальный учебный план слушателя.

4.7. Занятия в группах со слушателями с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах. Численный состав группы может быть уменьшен при включении в него слушателей с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

4.8. Для слушателей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, организуется образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий слушателей.

4.9. В целях доступности получения дополнительного образования слушателями с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Университет руководствуется локальными нормативными актами для данной категории слушателей.

4.10. Для контроля посещаемости и контроля организации обучения педагогические работники, задействованные в учебном процессе, заполняют журнал проведения занятий, ведение и полноту заполнения которого контролирует директор Центра обучения иностранных граждан. Срок хранения журналов - один год.

4.11. Слушателям дополнительной общеобразовательной программы выдаются учебно-методические пособия по изучаемым дисциплинам, на занятиях используется раздаточный материал.

4.12. Результаты контрольно-аттестационных испытаний слушателей с приложением 5 контрольных работ на выбор сдаются педагогическими работниками, задействованными в учебном процессе, в Центр обучения иностранных граждан в течение 3-х дней после проведения контрольно-аттестационного испытания. Учет результатов контрольно – аттестационных испытаний слушателя осуществляется через фиксирование результатов аттестации (баллов) и подписи преподавателя в индивидуальном учебном плане слушателя. Структурные подразделения Университета, проводящие контрольно-аттестационные мероприятия, хранят итоговые аттестационные работы слушателей в течении одного года.

4.13. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе завершается итоговой аттестацией в форме контрольных работ или итогового тестирования по каждой дисциплине.

4.14. Слушателям, имеющим положительные результаты по всем дисциплинам, выдается Свидетельство об обучении по дополнительной общеобразовательной программе (Приложение 1).

4.15. Слушатели, не завершившие успешно обучение по дополнительной общеобразовательной программе, либо отчисленные из Университета (кроме отчисления из Университета в связи с окончанием обучения), получают справку установленного образца с перечнем изученных дисциплин и их объёма (Приложение 2).

4.16. К педагогической работе при реализации дополнительной общеобразовательной программы привлекаются высококвалифицированные педагогические работники с высшим образованием по направлениям подготовки, реализуемым в Университете.

4.17. К педагогической работе при обучении русскому языку привлекаются педагогические работники, имеющие высшее образование по направлению/специальности «Филология», «Лингвистика», «Педагогика» и имеющие специализацию «Русский язык

как иностранный» или прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования в области методики преподавания дисциплин иностранным гражданам.

5. Критерии комплектования учебных групп

5.1. В основе порядка комплектования учебных групп лежат следующие основания:

- а) учёт сроков заезда слушателей;
- б) уровень предыдущего образования слушателя;
- в) учёт последующего уровня высшего образования, на котором планирует продолжать обучение слушатель;
- г) учёт перспективных профессиональных потребностей слушателей (формирование учебной группы путём отбора слушателей, готовящихся к освоению дополнительной общеобразовательной программы одной направленности);
- д) уровень владения русским языком (определяется в результате входного тестирования).

5.2. Численность группы при обучении по дополнительной общеобразовательной программе, касающейся изучения русского языка, не более 9 человек.

5.3. Численность группы при изучении дополнительных общеобразовательных программ, касающихся изучения других дисциплин - не более 18 человек.

5.4. Допускается при необходимости реформирование учебных групп после начала занятий в целях оптимизации их состава в рамках одной направленности реализуемой дополнительной общеобразовательной программы, а также с учетом успеваемости слушателей.

6. Заключительные положения

Предложения об изменении, дополнении, признании утратившим силу настоящего Порядка вносятся Центром обучения иностранных граждан в инициативном порядке с учетом изменений положений законодательных и иных нормативных актов, а также с учетом предложений структурных подразделений Университета и должностных лиц.

Свидетельство об обучении по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке

<p align="center">Настоящее свидетельство выдано</p> <hr/> <p align="center">(фамилия, имя)</p> <hr/> <p align="center">(дата рождения)</p> <p>гражданину(ке) _____</p> <p align="center">(гражданство)</p> <hr/> <p align="center">— (предыдущий уровень образования)</p> <p align="center">поступившему(ей)</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">(дата)</p> <p align="center">в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»</p> <p align="center">и успешно завершившему(ей) обучение</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">(дата)</p> <p align="center">в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»</p> <p align="center">по программе</p> <p align="center">Дополнительная общеобразовательная программа «Подготовка к поступлению в вуз»</p> <hr/> <p align="center">(направленность программы)</p>	<p align="center">г. Москва федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»</p> <hr/> <p align="center">(регистрационный номер)</p> <hr/> <p align="center">(дата выдачи)</p> <p>Ректор _____</p> <p align="center">М.П.</p>
---	---

Фамилия, имя _____

За время обучения сдал(а) зачеты и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

Наименование дисциплин	Общее количество часов (Аудиторное кол-во часов)	Зачетные единицы	Результаты	
			Оценка	Баллы
1. История	360 (164)	10	хорошо	72
2.	-	-	-	-
3.	-	-	-	-
4.	-	-	-	-
5.	-	-	-	-
6.	-	-	-	-
7.	-	-	-	-
8.	-	-	-	-
9.	-	-	-	-
10.	-	-	-	-
Всего				

Ректор

С.Н. Григорьев

Приложение №2
На бланке ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

СПРАВКА

Выдана _____
(ФИ) (дата рождения) (гражданство)

в том, что он(а) действительно с _____ по _____
обучался(лась) в Центре обучения иностранных граждан федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский
государственный технологический университет «СТАНКИН» по дополнительной
общеобразовательной программе «Подготовка к поступлению в вуз».

Направленность программы _____

Результаты освоения образовательной программы

№	Наименование дисциплины	Количество часов (всего/ аудиторных)	Оценка	Баллы

Ректор

С.Н. Григорьев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к ПОРЯДКУ

реализации и организации образовательной деятельности для иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, в ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

Согласующие лица:					
№	Подразделение	Должность	Подпись	ФИО	Дата
1	Ректорат	Проректор по учебной работе		А.А. Харин	
2	Управление делопроизводства	Начальник управления		Н.В. Ревзина	
3	Учебное управление	Начальник управления		Н.Н. Зиневич	
Разработчик:					
№	Подразделение	Должность	Подпись	ФИО	Дата
1	ЦОИГ	Директор центра		Н.Ю. Попова	

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

Всего _____ *восемь* (8) лист

Ректор _____ С.Н. Григорьев

ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

