**XVII Всероссийская конференция с международным участием**

**«МАШИНОСТРОЕНИЕ: ТРАДИЦИИ И ИННОВАЦИИ»**

28 октября – 01 ноября 2024 г., ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

(Москва, Вадковский пер., д. 1)

К участию Конференции приглашаются научные и практические работники, преподаватели, а также студенты старших курсов, аспиранты профильных направлений подготовки, докторанты, осуществляющих исследования и разработки в области высокотехнологичного машиностроительного производства.

Участие в работе Конференции **бесплатное**. Командировочные расходы оплачиваются за счет участников. Для иногородних участников Конференции по запросу может быть предоставлена возможность размещения в общежитии университета на время проведения мероприятия. Возможно дистанционное участие с использованием ПО MTS Link.

Для участия в работе Конференции необходимо заполнить заявку участника и выслать ее на электронную почту мероприятия mti.technoforum@gmail.com вместе с материалами выступления.

Организационным комитетом Конференции будет осуществляться **экспертная оценка присланных материалов**, по результатам которой будет сформирована программа выступлений в рамках Конференции.

Более подробную информацию можно узнать в оргкомитете Конференции: по телефонам 8 (499) 972-94-61 (Контактное лицо: Сотова Екатерина Сергеевна) или по электронной почте **e.sotova@stankin.ru**.

Документы, необходимые для участия в XVII Всероссийской конференции с международным участием «Машиностроение: традиции и инновации»:

1. Заявка на участие в работе Конференции;

2. Материалы доклада, оформленные в соответствии с требованиями;

3. Презентация (*для докладчиков*);

4. Экспертное заключение о возможности опубликования материалов, заверенное подписью и печатью организации;

5. Направление участника от организации (места работы, учебы и т.д.), заверенное подписью руководителя организации (для сторонних участников).

**Внимание! Итоговое решение о форме участия (устный доклад или публикация в сборнике трудов Конференции) принимается оргкомитетом по итогам экспертной оценки присланных материалов!**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

**ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В СБОРНИКЕ**

**Порядок изложения материала**

— УДК (обязательно), (если авторам сложно определить УДК их статьи, то это возьмет на себя издательство),

— фамилии и инициалы автора (соавторов) через запятую (на русском и английском языке),

— место работы каждого автора (соавтора),

— название публикации (на русском и английском языке),

— краткая аннотация (на русском и английском языке),

— ключевые слова (на русском и английском языке),

— текст публикации,

— заключение,

— литература,

— сведения о каждом авторе (соавторе): ФИО (полностью); учёная степень; учёное звание; полное название организации, которую представляет соавтор, его должность; адрес электронной почты.

**Текст доклада** должен быть подготовлен в виде компьютерного файла в программе MS Word. Шрифт Times New Roman, кегель 14, межстрочный интервал полуторный. Содержание доклада должно быть актуальным, иметь новизну и носить научный характер. Объем версии доклада для публикации должен быть в пределах от 8 000 до 10 000 знаков с пробелами (4-10 страниц).

**Рисунки, графики, фотографии** в формате tiff с разрешением 300 dpi при ширине рисунка не менее 12 см. Ссылки на рисунки в тексте обязательны.

Кроме того, все рисунки должны быть присланы отдельными графическими файлами. Рисунки вставляются в текст, подписываются и нумеруются.

*Пример*: Рис. 1. Схема взаимосвязи хозяйственных факторов.

**Таблицы** подписываются (сверху) и нумеруются. Ссылки на таблицы в тексте обязательны. Таблица не должна располагаться в публикации выше ссылки на неё.

*Пример*: Таблица 1. Показатели реализации ресурсного потенциала предприятия.

**Формулы** должны быть набраны в редакторе формул. Те из них, на которые в тексте имеются ссылки, нумеруются цифрами; номер в круглых скобках ставится у правого края.

**Ссылки на литературу** даются в квадратных скобках после упоминания (цитирования) материала источника согласно номеру, под которым источник приведен в списке литературы, например: [6] или [2, 7, 12] или [5–8, 10].

Под литературой понимается любой источник информации: книга, статья в журнале, статья в сборнике, патент, Интернет-источник и т. д.

**Библиографическое описание** использованных источников даётся в строгом соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008. В случае цитирования после номера источника через запятую ставится номер страницы, с которой взят цитируемый материал, например: [5, c. 48] или [5; 6, с. 21]. При ссылке на Интернет-ресурсы необходимо указать название Интернет-публикации, название сайта и адрес ресурса в сети Интернет.

*Пример*: Пикунов Н.И. Организация работы налоговых органов США. http://www.lexaudit.ru.

**Список литературы** формируется по алфавиту.

**Материалы, оформленные не в соответствии с данными требованиям, к публикации в сборнике трудов приниматься не будут!**

**Сопроводительные документы**, необходимые для включения материалов в сборник научных трудов, публикуемых в рамках XVII Всероссийской конференции «Машиностроение: традиции и инновации»:

1. Заявка на участие в работе Конференции;

2. Экспертное заключение о возможности опубликования материалов, заверенное подписью и печатью организации;

3. Направление участника от организации (места работы, учебы и т.д.), заверенное подписью руководителя организации (для сторонних участников).

**Сроки представления материалов для включения в сборник.** Материалы необходимо представить в Оргкомитет **до 28 октября 2024 г.** на электронный адрес мероприятия: **mti.technoforum@gmail.com**.

**Внимание! Итоговое решение о форме участия (устный доклад или публикация в сборнике трудов Конференции) принимается оргкомитетом по итогам экспертной оценки присланных материалов!**

ТРЕБОВАНИЯ К ДОКЛАДАМ

Доклады должны соответствовать основным тематическим направлениям Конференции, а именно:

* ***высокоэффективные технологии машиностроительных производств;***
* ***автоматизация и информационные технологии;***
* ***технологическое оборудование машиностроительных производств;***
* ***экономические, социологические и философские исследования.***

Время выступления одного докладчика – не более 10 минут.

Презентация и иллюстративный материал оформляются в Microsoft Office Power Point. Объем презентации – до 10 слайдов.

В случае если докладчику необходимо сопроводить свое выступление показом образцов техники или демонстрацией видео фрагментов, ему необходимо заблаговременно согласовывать это с оргкомитетом Конференции.

**Документы, необходимые для участия в Конференции в качестве докладчика:**

1. Заявка на участие в работе Конференции;

2. Материалы доклада, оформленные в соответствии с требованиями;

3. Презентация;

4. Экспертное заключение о возможности опубликования материалов, заверенное подписью и печатью организации;

5. Направление участника от организации (места работы, учебы и т.д.), заверенное подписью руководителя организации (для сторонних участников).

Организационным комитетом Конференции будет осуществляться **экспертная оценка присланных материалов**, по результатам которой будет сформирована программа выступлений в рамках Конференции.

Материалы необходимо представить в Оргкомитет **до 28 октября 2024 г.** на электронный адрес мероприятия: **mti.technoforum@gmail.com**

**Внимание! Итоговое решение о форме участия (устный доклад или публикация в сборнике трудов Конференции) принимается оргкомитетом по итогам экспертной оценки присланных материалов!**