
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)



Внутренний нормативный документ П 01-04/ 204 /2015

УТВЕРЖДАЮ
Ректор


С.Н. Григорьев 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогической практике аспирантов
в ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

Москва
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогической практике аспирантов (далее - Положение), определяет порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами в ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» (далее Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 21.12.2012 №273-ФЗ);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»;

- Устава и локальных нормативных актов Университета.

1.3. Педагогическая практика (далее — практика) является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования.

1.4. Организатором педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей научной специальности, центр подготовки кадров высшей квалификации (далее - ЦПКВК) и центр по трудоустройству студентов и адаптации выпускников к рынку труда (далее - ЦТСиАВРТ).

1.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

2. Задачи педагогической практики

2.1. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.2. Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

2.3. Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в образовательной организации высшего образования, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;
- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;
- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;
- приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в Университете, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;
- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в образовательной организации высшего образования;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности;
- комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

3. Организация педагогической практики

3.1. Педагогическую практику аспирант проходит после успешной сдачи зачета по предмету «Педагогика и психология» и утверждения научным руководителем и заведующим программой прохождения педагогической практики аспиранта.

3.2. Обеспечение базы для прохождения аспирантом педагогической практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем аспиранта. Научный руководитель аспиранта обязан регулярно контролировать ведение занятий аспирантом и уровень подготовки академической группы по соответствующей дисциплине.

3.3. Педагогическая практика проводится в ходе аспирантской подготовки в рамках освоения образовательной программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

3.4. Продолжительность и сроки прохождения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов и графиком учебного процесса, вносятся в индивидуальные планы аспирантов.

3.5. Допуск к прохождению педагогической практики осуществляется приказом Ректора Университета на основании представленных аспирантом в ЦПКВК программ педагогической практики (Приложение №1).

3.6. Проект приказа о направлении на педагогическую практику готовит ЦТСиАВРТ.

3.7. Программа педагогической практики составляется аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается на заседании профильной кафедры.

3.8. Аспирантам, осуществляющим в Университете или иных высших учебных заведениях преподавательскую деятельность по трудовым договорам или договорам возмездного оказания услуг, а также имеющим стаж педагогической работы в образовательной организации высшего образования, педагогическая практика может быть зачтена приказом ректора Университета по итогам представления соответствующих подтверждающих документов и необходимой отчетной документации.

3.9. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными образовательными программами высшего образования);

- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов);

- посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;

- теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);

- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям и т.д.).

3.10. Объем учебной аудиторной работы определяется программой педагогической практики.

3.11. Доля лекционных занятий в объеме учебной аудиторной работы определяется для каждого аспиранта индивидуально.

3.12. Конкретное содержание педагогической практики аспиранта определяется заведующим (заместителем заведующего) кафедрой и научным руководителем в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы над диссертационным исследованием.

3.13. Присутствие научного руководителя на учебных занятиях, проводимых аспирантом, является обязательным.

3.14. За прохождение педагогической практики аспиранту выставляется зачет по итогам: проведенных занятий; по представлению отзыва руководителя практики и отчетной документации, подготовленной аспирантом.

3.15. Кафедра заблаговременно информирует учебное управление о проведении семинарских занятий аспирантом, указывая фамилию, имя, отчество аспиранта и его научного руководителя, контактные данные аспиранта, учебную дисциплину, по которой будут вестись занятия аспирантом, объем этих занятий в академических часах, даты проведения занятий аспирантом.

4. Содержание педагогической практики

4.1. Для успешного прохождения педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

— разработать индивидуальную программу прохождения педагогической практики;

— изучить опыт преподавания ведущих преподавателей факультета в ходе посещения учебных семинарских и лекционных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;

— разработать содержание учебных семинарских занятий по предмету;

— провести не менее трех семинарских занятий по предмету;

— совместно с научным руководителем участвовать в принятии зачетов и экзаменов по предмету;

— на основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности сформировать предложения по стимулированию творческой активности студентов.

4.2. Аспирант вправе проводить текущую аттестацию, принимать зачеты и экзамены по предмету только совместно с руководителем педагогической практики.

5. Форма контроля и отчетности по педагогической практике

5.1. Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представленная аспирантом не позднее 10 дней после окончания практики следующая документация:

- программа педагогической практики;
- письменный отчет о прохождении педагогической практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках, перечень проведенных учебных занятий с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий (Приложение № 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (Приложение №3).

5.2. По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании профильной кафедры, дату и время проведения которого устанавливает заведующий (заместитель заведующего) кафедрой.

5.3. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут), ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

5.4. Критериями оценки результатов практики являются:

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

5.5. Формой контроля по педагогической практике является зачет. Решением кафедры прохождение практики оценивается как «зачет» или «незачет».

5.6. Зачет по практике учитывается при ежегодной аттестации аспиранта.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспирант ___ года обучения

Фамилия Имя Отчество аспиранта

Научный руководитель: должность, звание, Фамилия Имя Отчество руководителя

1. Сроки прохождения практики: __. __. ____ – __. __. ____ гг.
2. Место прохождения: ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН», кафедра «название кафедры»
3. План педагогической практики:

№ этапа	Мероприятие	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.	Проведение семинаров, лабораторных работ (иные виды деятельности) по курсу «_____» для студентов __ курса, группы _____.	Указывается срок выполнения	
2.	Проведение семинаров, лабораторных работ (иные виды деятельности) по курсу «_____» для студентов __ курса, группы _____.	Указывается срок выполнения	

Аспирант _____

Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель _____

должность, звание, Фамилия Имя
Отчество

Заведующий кафедрой _____

должность, звание, Фамилия Имя
Отчество



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспирант ___ года обучения

Фамилия Имя Отчество аспиранта

Научный руководитель: должность, звание, Фамилия Имя Отчество руководителя

Сроки прохождения практики: ___ . ___ . ___ – ___ . ___ . ___ гг.

Место прохождения: ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН», кафедра «_____»

Лабораторные работы, семинары, ... по предмету «» (в скобках указывается количество занятий и часов):

Тема 1 (4 ч.) _____.

Тема 2 (4 ч.) _____.

...

К отчету прикладывается план проведения каждого занятия с пояснительной запиской (из расчета не менее 1 страницы на академический час занятия)

Аспирант _____

Фамилия Имя Отчество



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе аспиранта во время педагогической практики

Текст отзыва.

Аспирант	Фамилия	Имя	Отчество	достоин	оценки
ОТЛИЧНО/ХОРОШО/УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО.					

Научный руководитель _____

должность, звание, Фамилия Имя
Отчество

« ____ » _____ 20__ г.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

всего восьмь (8) листов

Ректор _____ С.Н. Григорьев

ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»

