

ПАМЯТКА ИНОСТРАННОМУ СТУДЕНТУ О ПОСТАНОВКЕ

НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ

有关留学生落地签事宜

所有到达俄罗斯联邦学习（莫斯科国立斯坦金工业大学）的外国学生，都必须在进入俄罗斯联邦边的第一个工作日之前到国际工作中心（办公室 0114），以完成所有必要文件并进行移民登记。

对于住在大学宿舍的外国学生，移民登记由大学国际合作中心的员工进行。未住在大学宿舍的外国学生必须根据国际合作中心工作人员草拟的一系列文件，在实际居住地独立注册移民。

外国公民每次进入俄罗斯联邦或前往俄罗斯联邦的另一个城市时，都必须随身携带落地签！！！！

如何初次注册落地签

抵达俄罗斯联邦的外国学生必须前往国际工作中心（办公室 0114），并提供以下文件包：

- 护照原件 and 护照所有页的副本，无论其上是否有边境管制服务的标记（一份）
- 入境卡的原件和副本（一份）
- 临时居留证（短居），在俄罗斯联邦的居留证（长居），工作证（如果有）以及这些文件的副本（一份）
- 移民登记通知表的撕下部分（如果到达大学之前在另一个住所有有效的移民登记）和文件副本（一份）

如果外国学生住在酒店或旅馆，则必须在登记入住之日起一天之内由酒店或旅馆的管理部门进行移民注册登记。

如果外国学生住在亲戚的公寓中或独立租住住房，则迁徙登记将由个人（即住房的拥有者）在进入俄罗斯联邦领土或在该住房中定居外国公民后的七个（七个）工作日内进行。

为了接收在大学宿舍外居住地的移民登记处注册所需的申请，外国学生必须向国际合作中心提出申请。

除主要文件集外，您还必须拥有一个注册申请表和一个迁移注册的注册申请表（[附录 1](#)）

在实际居住地申请移民登记后，外国学生必须向国际工作中心（办公室 0114）提供移民登记通知中可拆卸部分的复印件。

申请移民注册时，外国学生需要熟悉俄罗斯联邦的以下法规文件：

- 2002 年 7 月 25 日第 115-FZ 号联邦法“关于外国公民的法律地位”；
- 2006 年 7 月 18 日第 109-Φ 3 号联邦法律，“俄罗斯联邦外国公民和无国籍人的迁徙注册”。

关于实施移民注册，您必须根据时间表通过电话+7（499）973-39-66 或亲自联系 0114 办公室与国际合作中心联系：（工作时间）

星期一 上午 10.00-下午 4.30

星期三 上午 10.00-下午 4.30

星期五 上午 10.00-下午 4.30