

ကျောင်းသားသုံး ကား မီထရိုကဒ် (Student's social card) ရရှိရန် လျှောက်လွှာတင်ခြင်း။



အဆင့် (၆) ဆင့်

- ၁။ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ပူးပေါင်းဆက်ဆံရေးဌာန (International Relations Center IR) ရုံးခန်းအမှတ် (၀၁၁၄) သို့ လာရောက်ဆက်သွယ်ရန်။
- ၂။ လျှောက်လွှာပုံစံ (Request form) ရယူပြီး ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များဖြည့်သွင်းရန်။
- ၃။ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာပူးပေါင်းဆက်ဆံရေးဌာနတွင် (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသားရေးရာဌာနရုံးခန်း အမှတ် (၀၆၀၉) တွင်ပိတ်စပို့ဘာသာပြန်မိတ္တူမှန် (Passport notary copy) ကို ရယူရန်။
- ၄။ ကဒ်ပြုလုပ်မည့်သူ၏ အချက်အလက်များ မှတ်ပုံတင်သွင်းရန်နှင့် အချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်း ထားသော လျှောက်လွှာကို မှန်ကန်ကြောင်းထောက်ခံချက် ရရှိရန်အတွက် ရုံးခန်းအမှတ် (၂၀၄) သို့ ယူဆောင်လာပါရန်။
- ၅။ တရားဝင်ဘာသာပြန်ထားသော ပတ်စပို့ဘာသာပြန် (passport Translation notary) နှင့် အတူ လျှောက်လွှာကို ဘူသီးစကားရာလမ်း၊ အိမ်အမှတ် ၁၇အေ (Butyrskaya St, 17A) "My documents" (мои документы) ဌာနသို့ ကိုယ်တိုင်ပေးအပ်သွားရန်။
- ၆။ လျှောက်လွှာတင်ပြီး ရက် (၃၀) အတောအတွင်းတွင် ၎င်းကဒ်အား အထက်ပါ လိပ်စာအတိုင်း "My documents" (мои документы) ဌာနတွင် သွားရောက် ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

